

Informatiebrochure



**Groot onderhoud De Oeverloper
14 seniorenwoningen**

De Oeverloper 265 tot en met 291



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Wat gaat er gebeuren?	4
2.1 Het ontwerp	4
2.2 Werkzaamheden buiten de woning	5
2.3 Werkzaamheden binnen de woning	7
2.4 Optionele werkzaamheden	8
2.5 Energiebesparende maatregelen	8
2.6 Wat betekent het voor u?	9
3. Wanneer en hoe?	16
3.1 Wat gebeurt er voorafgaand aan de werkzaamheden?	16
3.2 Wat gebeurt er tijdens de werkzaamheden?	17
3.3 Wat gebeurt er na afloop van de werkzaamheden?	18
3.4 Planning	19
4. Wie zijn erbij betrokken?	22
4.1 Huurders Belangen Vereniging en bewonerscommissie	22
4.2 Aannemer	23
4.3 Architect	23
4.4 Contactgegevens OFW	23

Los bijgevoegde bijlagen:

Bijlage 1 Akkoordverklaring buitenzijde

Bijlage 2 Keuzeformulier

Bijlage 3 Tegemoetkomingsregeling

Bijlage 4 Schadeafhandelingen



1. Inleiding

Het verheugt ons u de moderniseringsplannen voor uw woning te presenteren. Uw woning en het aanzicht van de hele wijk zal door de modernisering verbeteren. De woningen krijgen weer een mooie en eigentijdse uitstraling. Bovendien worden de woningen aangepast aan de huidige kwaliteitseisen, waardoor het wooncomfort en de veiligheid van uw woning verbeteren. En, heel belangrijk, uw woning wordt energiezuiniger. Dat scheelt u aanmerkelijk in de hoogte van de totale woonlasten. Al deze verbeteringen kosten u geen geld. Voor u als huidige huurder, wordt er geen huurverhoging voor de modernisering doorgevoerd. Daar staat tegenover dat u als bewoner overlast ondervindt van de modernisering. Gedurende een aantal maanden krijgt u te maken met ingrijpende werkzaamheden in en rondom uw woning. Wij proberen de overlast zoveel mogelijk te beperken voor u en hopen dat we de werkzaamheden mogen uitvoeren in een gezamenlijke prettige sfeer. OFW hoopt te rekenen op uw medewerking om het groot onderhoud uit te kunnen voeren.

In deze brochure geven we een overzicht van de uit te voeren werkzaamheden aan de seniorenwoningen, de planning, informatie van de aannemer en de contactpersonen. Ook vindt u informatie over de mogelijke modernisering van de binnenzijde van uw woning; zoals de keuken.

Wij verzoeken u deze informatiebrochure goed te bewaren. De brochure bevat belangrijke informatie die nuttig is gedurende de periode dat er werkzaamheden aan uw woning plaatsvinden.

Wij maken u erop attent dat met het versturen van deze brochure ook de vergunningsprocedure bij de gemeente Dronten is gestart. Tot de bouwvergunning is afgegeven, kan het plan, zoals wij u hier presenteren, op details gewijzigd worden. Bij de start van de planontwikkeling is door de Huurders Belangen Vereniging een bewonerscommissie samengesteld. Deze commissie is de spreekbuis van en naar de bewoners in de wijk en is nauw betrokken geweest bij de voorbereidingen van dit project.

Informatiebijeenkomst

Naast deze informatiebrochure willen wij u graag persoonlijk de plannen presenteren en u de gelegenheid geven om vragen te stellen. Daarom organiseren wij een bewonersmiddag voor de presentatie van de plannen, waarbij ook de aannemer en architect aanwezig zijn. Wij hopen u op onze bewonersmiddag van **woensdag 26 januari 2011 om 15.00 uur** te verwelkomen op het kantoor van Oost Flevoland Woondiensten te Dronten. Tot dan!

2. Wat gaat er gebeuren?

Aan uw woning wordt groot onderhoud uitgevoerd. In april van 2011 starten de werkzaamheden aan de woningen in uw wijk.

In dit hoofdstuk staat wat er verandert aan uw woning. Hierbij heeft u een aantal keuzemogelijkheden.

Voor de modernisering van de woningen in uw wijk, De Oeverloper 195 tot en met 365, heeft de architect een ontwerp gemaakt voor de eengezinswoningen en de seniorenwoningen.

Deze brochure richt zich op de seniorenwoningen:

- De Oeverloper 265 t/m 291

2.1 Het ontwerp

Dankzij het groot onderhoud wordt uw woning technisch weer in orde voor de komende jaren. Maar OFW wil ook het uiterlijk van de woningen verbeteren zodat uw buurt ook in de toekomst een mooie uitstraling heeft. We hebben daarom de aannemer in samenwerking met een architectenbureau laten onderzoeken met welke aanpassingen uw woning voor een groot aantal jaren zowel technisch als qua uiterlijk weer modern gemaakt kan worden.

Bij het ontwerp van de woningen is ook veel aandacht besteed aan duurzaamheid, zoals het gebruik van duurzame

materialen, zoals FSC- hout, en het energiezuinig maken van de woningen. De energiekosten stijgen namelijk snel en vormen een steeds groter deel van de totale woonlasten. OFW wil graag een bijdrage leveren aan een beter milieu en aan het terugdringen van de steeds verder stijgende energiekosten van uw woning. Na de modernisering wordt uw woning energiezuiniger en heeft een energielabel B. U betaalt hiervoor niets; er wordt aan u geen huurverhoging doorberekend.

VHGP architecten BV heeft een ontwerp gemaakt in samenwerking met bouwbedrijf Mateboer Bouw BV.

Visie van de architect op het ontwerp

In het ontwerp van de renovatie van de 83 woningen aan De Oeverloper is het zichtbaar en herkenbaar maken van de individuele woning een belangrijk uitgangspunt. De architect vertelt hierover:

“Bij de eengezinswoningen wordt de accentuering van de individuele woning herkenbaar gemaakt door het sieralement naast de voordeur. De voordeur waarvan u zelf het type en kleur mag bepalen, zorgt ervoor dat uw woningtree een persoonlijk tintje krijgt. Bovendien zorgen de geïntegreerde bloembakken aan de voorzijde, die vanuit de slaapkamer zijn in te richten, voor een verrassend en sfeervol element in de gevel. Het woongenot kan worden vergroot door de keuzemogelijkheid van openslaande

deuren naar de achtertuin (tegen meerprijs), of het toevoegen van een dakkapel (tegen meerprijs). Deze opties maken het mogelijk om uw woning aan te passen aan uw persoonlijke wensen.

Bij de seniorenwoningen is aan de tuinzijde van de woning keuzevrijheid in de gevelinvulling. Ook wordt er een dakkapel aan de tuinzijde geplaatst waardoor de bovenverdieping als leefruimte wordt toegevoegd aan de woning. Aan de entreezijde van de seniorenwoningen wordt de individuele woning duidelijker herkenbaar gemaakt door de nieuwe uitstraling en de grotere huisnummering en verlichting, welke tegelijkertijd ook het openbaar gebied verlicht. Hierdoor wordt de entreezijde ook echt weer een voorgevel. Ook hier geldt dat het type voordeur en de kleur hiervan door u zelf zijn te bepalen.

Het materiaalgebruik van het ontwerp laat zich kenmerken door duurzame, onderhoudsvriendelijke materialen. Het metselwerk wordt in drie kleurtinten uitgevoerd, waardoor de wijk een gevarieerde en warme uitstraling met een eigen karakter en herkenbaarheid krijgt. Alle materialen zijn qua kleur zo op elkaar afgestemd dat er een samenhangend geheel ontstaat. Als speciale toevoeging worden er vier kopgevels voorzien van een 'oeverloper'. Deze oeverloper wordt van drie verschillende kleuren stenen gemaakt."

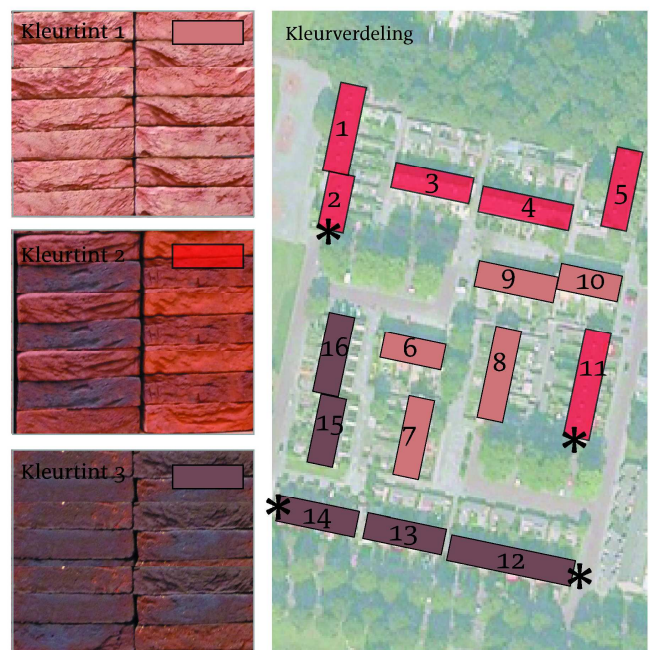
2.2 Werkzaamheden buiten de woning

In deze paragraaf wordt in hoofdlijnen aangegeven wat de belangrijkste

werkzaamheden zijn aan de buitengevel van uw woning.

Metselwerk en voegwerk

Het metselwerk wordt geheel vervangen. Per blok is een keuze gemaakt voor het metselwerk. Het metselwerk van de bergingen wordt ook vervangen. In de tabel op pagina 21 ziet u per blok een overzicht van de huisnummers.



Figuur 1: Indicatie kleurtinten metselwerk

Figuur 2: Kleurverdeling in de wijk

Gevelbekleding

De aangebouwde berging wordt gedeeltelijk voorzien van houten gevelbekleding (Cape Cod).

Kozijnen/raamindeling

De kozijnen in de gevels worden geheel vervangen. Als een bestaand kozijn wordt verwijderd, wordt dezelfde dag een nieuw houten kozijn terugplaatst. Bovendien worden de kozijnen aan de voor- en

achterzijde van uw woning niet gelijktijdig vervangen.

De maten van de kozijnen veranderen niet waardoor de bestaande raambekleding behouden kan worden.

De raamindeling van uw woning wordt aangepast volgens het ontwerp van de architect. Zie hiervoor de afbeelding op pagina 7 (figuur 3).

De ramen van de woonkamer en de dakkapel zijn naar binnen draaiende draai/kiepramen. Op deze manier kunt u gemakkelijk de ramen zemen. In de slaapkamer en keuken worden naar buiten draaiende ramen geplaatst. Het glas wordt vervangen voor HR++ glas. Verder worden er roosters aangebracht in de kozijnen voor ventilatie.

Het bovenlicht boven de voordeur komt te vervallen doordat de deur hoger wordt. Naast de deur komt vast glas (zijlicht).

De standaard dakramen worden vervangen door geïsoleerde dakramen.

De nieuwe kozijnen worden aan de buitenzijde van de woning grijs afgeschilderd. De draaiende delen krijgen aan de buitenzijde een witte kleur.

Het kozijn van de berging wordt vervangen, inclusief het glaswerk. Ook hier wordt HR++ glas toegepast. De zijkant van de berging bestaat uit één groot kozijn, wat in zijn geheel vervangen wordt.

Dak en schoorsteen

Er wordt isolatie aangebracht aan de buitenzijde van het dak. Alle dakpannen worden vervangen door nieuwe keramische dakpannen. De schoorstenen worden hersteld.

Het dak van de aangebouwde berging wordt voorzien van een nieuwe laag dakbedekking. Het dak wordt afgewerkt met een boeideel (soort afwerkrand langs de dakrand).

Dakkapel

Aan de achterzijde van de woning wordt standaard een dakkapel geplaatst.

Goten

De goten en regenwaterafvoeren aan de voor- en achterzijde worden vervangen. De goten worden uitgevoerd in aluminium.

Voordeur en achterdeur

Er worden nieuwe voordeuren en achterdeuren geplaatst. U mag zelf kiezen welk type en kleur voordeur u wenst; er is keuze uit 5 typen en 4 kleuren (zie bijlage 2).

In de berging wordt een bredere deur geplaatst om de toegankelijkheid voor bijvoorbeeld een scootmobiel te verbeteren.

De huidige erfafscheiding wordt vervangen door een nieuw houten privacy scherm.

Verlichting

Bij de voordeur en achterdeur komt een lichtpunt met armatuur.

Entreezijde

Op de berging, aan de straatzijde, komen grote huisnummers, om de entreezijde te benadrukken. Boven de huisnummering wordt een lichtarmatuur ten behoeve van de openbare ruimte aangebracht.

Inbraakveiligheid

OFW besteedt bij het groot onderhoud van de woningen ook aandacht aan de veiligheid van de woningen.

De nieuwe kozijnen, inclusief hang- en sluitwerk, van de woning voldoen aan de eisen van het politie keurmerk veilig wonen®, zoals dat is opgenomen in het bouwbesluit.

Kunst in de wijk

OFW hecht waarde aan kunst in de wijk. In vier kopgevels in de wijk metselen leerling metselaars een kunstwerk van een vliegende oeverloper. De kunstwerken worden gemetseld in de kopgevels bij De Oeverloper 211, 283, 317 en 341.

2.3 Werkzaamheden binnen de woning

In deze paragraaf wordt aangegeven wat de belangrijkste werkzaamheden zijn aan de binnenzijde van uw woning.

Afwerking kozijnen

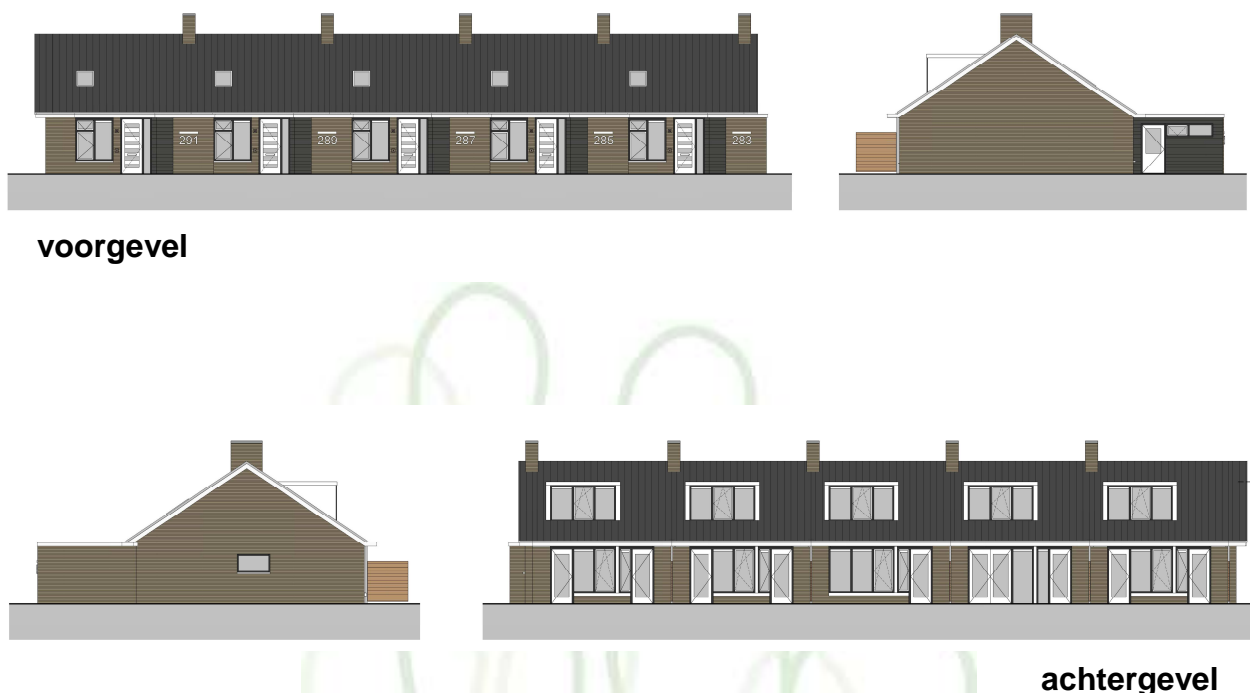
De nieuwe kozijnen, deuren en ramen hebben aan de binnenzijde van de woning dezelfde kleur als de buitenzijde. De kozijnen worden afgetimmerd om te zorgen voor een nette overgang van het kozijn naar de muur.

Wandcontactdozen (stopcontacten) en schakelmateriaal

Defecte wandcontactdozen en schakelmateriaal worden vervangen.

Vensterbanken

Er worden Werzalit vensterbanken geplaatst. De diepte van de vensterbanken in de woonkamer wordt standaard 20 cm. U heeft de keuze uit drie kleuren vensterbanken: wit, crème of marmer.



Figuur 3: Gevelbeeld na modernisering

Asbest

Er is asbesthoudend materiaal in uw woning aanwezig, net als in alle andere woningen die in dezelfde tijd zijn gebouwd. Voorafgaand aan de werkzaamheden vindt er een asbestinventarisatie plaats.

Asbest in uw woning levert geen gezondheidsrisico's op zolang er geen werkzaamheden aan worden verricht. Daar waar werkzaamheden worden verricht, worden de asbesthoudende onderdelen verwijderd. Dit wordt gedaan door een gespecialiseerd bedrijf, volgens de daarvoor geldende regels en voorschriften. Wanneer er asbest achterblijft in de woning, brengen wij u hiervan op de hoogte.

Rookmelders

In iedere woning worden rookmelders geplaatst, op de begane grond en op de overloop van de verdieping. Deze rookmelders worden aangesloten op het lichtnet.

De rookmelders zijn voorzien van een batterij, zodat in geval van stroomuitval deze toch blijven werken. Na verloop van tijd moet de 9V batterij worden vervangen. U moet zelf de batterijen vervangen.

2.4 Optionele werkzaamheden

De werkzaamheden die in deze paragraaf worden beschreven worden alleen uitgevoerd als u daarvoor heeft gekozen.

Keuken

U kunt uw huidige keuken laten vervangen indien deze ouder is dan vijftien jaar. De vervanging bestaat uit een nieuw keukenblok, keukenblad, tegelwerk en

kraan. Voor de standaardkeuken (vier onderkastjes en vier bovenkastjes) kunt u zonder meerprijs kiezen uit het assortiment frontjes, handgrepen, aanrechtbladen en wandtegels van OFW. Ook kunt u ervoor kiezen om de keuken uit te breiden tegen meerprijs. Mogelijkheden zijn bijvoorbeeld: aanrechtbladverlenging, meer onder- of bovenkastjes, inbouwapparatuur of afzuigkap. Als uw keuken jonger is dan vijftien jaar en u wenst toch een nieuw keukenblok, dan is dit mogelijk, maar dan betaalt u een eigen bijdrage volgens de afspraken van het ZAV-beleid (Zelf Aangebrachte Voorzieningen). De mogelijkheden kunt u bespreken met de opzichter tijdens het voorgesprek in uw woning (de warme opname).

2.5 Energiebesparende maatregelen

De kosten van energie stijgen zeer snel en vormen een steeds groter aandeel van de woonlasten. OFW vindt het belangrijk om gezonde, energiezuinige woningen te verhuren. Daarnaast wil OFW de aanspraak op natuurlijke hulpbronnen beperken door het verlagen van het energieverbruik in de woningen. Het besparen van gas betekent ook CO₂ reductie.

OFW verstrekt bij al haar woningen een energielabel. Een energielabel geeft het energieverbruik van een woning aan. De energielabels zijn er van A tot en met G. De zuinigste woningen hebben label A, de minst zuinige woningen hebben een label G. Uw woning heeft op dit moment een C, D, E of F label. Als uw woning wordt voorzien van alle aangeboden

voorzieningen dan heeft uw woning, na de werkzaamheden, energielabel B. Dit is voor u aantrekkelijk, want dit scheelt u aanzienlijk in de energiekosten. Wij sturen u het nieuwe energielabel toe na afloop van de werkzaamheden.

Hieronder wordt beschreven welke energiebesparende maatregelen in uw woning worden toegepast.

Dakisolatie

Het dak wordt geïsoleerd op het moment dat de dakpannen worden vervangen. Dit gebeurt aan de buitenzijde van de woning.

Vloerisolatie

De vloer in de aangebouwde berging wordt geïsoleerd. Dit gebeurt vanuit de kruipruimte onder de woning.

Spouwisolatie

Met het opmetselen van de nieuwe buitenmuur wordt een nieuwe isolatielaag in de spouw aangebracht.

HR++ glas

De totale woning wordt voorzien van hoogwaardig isolatieglas: HR++ glas.

2.6 Wat betekent het voor u?

Wij realiseren ons dat de werkzaamheden ingrijpend zijn in uw persoonlijke levenssfeer. Ook zijn wij ons ervan bewust dat de modernisering overlast gaat veroorzaken. Wij proberen de overlast zoveel mogelijk te beperken voor u en hopen dat we de werkzaamheden mogen uitvoeren in een gezamenlijke prettige sfeer.

Wat als u even rust nodig heeft?

Tijdens zo'n ingrijpende renovatie kunt u het gevoel krijgen dat uw huis niet meer uw huis is. Op sommige momenten wordt er flink geboord en gehamerd en komen er regelmatig werklieden bij u over de vloer. U ondervindt dan hinder en dat begrijpen wij. Toch zijn wij van mening dat de werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd terwijl u in uw woning woont. In de wijk wordt een tijdelijk alternatief in de vorm van een terugtrekwoning gerealiseerd. U kunt terecht in de terugtrekwoning als u even het lawaai wilt ontvluchten. Dit is een eenvoudig ingerichte woning, waar u op uw gemak een kop koffie kunt drinken en rustig de krant of een tijdschrift kunt lezen. De woning beschikt over sanitaire voorzieningen, zoals badkamer en toilet. U kunt overdag gebruik maken van deze faciliteiten. Als u gebruik wilt maken van de terugtrekwoning tijdens de werkzaamheden in uw woning, dan kunt u de sleutel ophalen bij de uitvoerder. Wij verzoeken u na het gebruik van deze woning deze dezelfde dag schoon en netjes achter te laten en de sleutel in te leveren bij de uitvoerder.

Bent u overdag niet aanwezig?

Het is belangrijk dat er iemand thuis is als er wordt gewerkt in uw woning. De werktijden van de werklieden zijn van 7.30 uur tot 16.15 uur. Er moet iemand aanwezig zijn om hen binnen te laten. Tenminste een week van tevoren, laat de aannemer u weten wanneer de werkzaamheden worden verricht. Wanneer het voor u niet mogelijk is om

thuis te zijn, dan verzoeken wij u een beroep te doen op familie, buren, vrienden of kennissen.

Hulp bij het opbergen van uw spullen

OFW stelt verhuisdozen beschikbaar waarin u uw spullen tijdelijk kunt opbergen. Deze verhuisdozen kunt u dagelijks tussen 10.00 uur en 11.00 uur afhalen in de bouwkeet bij de uitvoerder. U moet de verhuisdozen weer in leveren bij de uitvoerder van Mateboer na afloop van de werkzaamheden in uw woning, zodat andere bewoners hier op hun beurt gebruik van kunnen maken.

Bescherming van uw eigendommen

De aannemer treft een aantal maatregelen om uw eigendommen te beschermen en de overlast zoveel mogelijk te beperken voor u. De belangrijkste maatregelen zijn:

- Afdekken looproutes in de woning; Om te voorkomen dat de vloerbedekking beschadigt, dekt de aannemer de vloeren rond de werkplek af met folie en/of karton voor de start van de werkzaamheden.
- Afdekfolie; De aannemer levert afdekfolie zodat u uw meubilair en andere bezittingen kan afdekken. Wij adviseren u om eigendommen die erg stofgevoelig zijn gedurende de werkzaamheden naar een ander vertrek te verplaatsen of extra af te dekken.
- Woning bezemschoon opleveren; De aannemer levert de woning iedere avond bezemschoon op. Dat wil zeggen dat er geen gereedschap, materiaal of bouw puin in de woning achterblijft.

Voor de start van uw woning

Wij vragen uw medewerking door voor de start van uw woning de volgende werkzaamheden te verrichten:

- Aan de binnenzijde van de woning over een strook van circa 1,5 meter uw huisraad, raambekleding (gordijnen, vitrage, lamellen of rolgordijnen) en roedes te verwijderen.
- Aan de buitenzijde van de woning over een strook van 2,5 meter alle materialen zoals eventueel aanwezige zonweringen, aanbouwen, schotelantennes, eigen straatwerk en beplanting en dergelijke te verwijderen.
- Eventuele aanbouwen tegen de gevels te verwijderen.
- Beplanting die tegen de gevels groeit te verwijderen.
- De ramen en deuren, als dit nodig is, te openen en als het mogelijk is deze pas na droging van het schilderwerk te sluiten.
- Uw telefoonnummer of e-mailadres waarop u bereikbaar bent, wanneer u overdag niet thuis bent, door te geven aan de huurderbegeleider van Mateboer, mevrouw Van Olst.
- Vroegtijdig huisraad te verwijderen.
- Gevoelige en kostbare apparatuur op te bergen.
- Samen met ons te voorkomen dat materiaal en gereedschap wordt vernield of weggehaald.

Wij gaan ervan uit dat u uw eigendommen zoveel mogelijk zelf verwijdert. Mocht u door een uitzonderlijke situatie niet in de gelegenheid zijn om uw eigendommen zelf te verwijderen, dan kunt u dit aangeven

tijdens de warme opname in uw woning. U blijft zelf verantwoordelijk voor uw eigendommen.

Keuzemogelijkheden en kortingen

OFW biedt u veel keuzemogelijkheden. Wij bieden u keuzemogelijkheden zonder meerprijs, met meerprijs en tegen huurverhoging aan. Hieronder leest u wat dit betekent.

Keuzemogelijkheden zonder meerprijs

- Het type en de kleur van uw voordeur kunt u zelf kiezen. Tijdens de bewonersmiddag presenteren we de kleurkeuzemogelijkheden voor de voordeur. In bijlage 2 vindt u een keuzeformulier met daarop de opties. U kunt dit formulier inleveren tijdens de bewonersmiddag op woensdag 26 januari 2011. U kunt de formulieren uiterlijk inleveren tijdens de keuzemomenten.
- U kunt de kleur voor de vensterbank (wit, crème of marmer) aangeven in bijlage 2. Tijdens de bewonersmiddag kunt u voorbeelden van de verschillende vensterbanken bekijken.
- Voor de basiskeuken (vier onderkastjes en vier bovenkastjes) kunt u zonder meerprijs kiezen uit het standaard assortiment frontjes, handgrepen, aanrechtbladen en wandtegels van OFW.
- U kunt ervoor kiezen om de tuindeur in de woonkamer te laten vervallen en op deze plek vast glas te laten plaatsen. Hiervoor wordt geen meerprijs berekend. De borstwering wordt doorgetrokken. Wanneer u kiest voor de gevelindeling waarbij

de tuindeur in de woonkamer komt te vervallen, heeft dit consequenties voor de vloer en moet u de wandbekleding herstellen of vernieuwen. Door OFW wordt geen vergoeding verstrekt voor het aanpassen van de wandbekleding en vloerbedekking. De keuze voor deze indeling is namelijk op vrijwillige basis.

De keuzemogelijkheden voor de keuken kunt u, tijdens de keuzemomenten, bezichtigen in de woonwinkel van OFW aan De Noord 47- 49 te Dronten.

Keuzemogelijkheden tegen meerprijs

Tijdens het keuzemoment op het kantoor van OFW ontvangt u een keuzeformulier. Daarop staat een overzicht van alle extra's die u tegen betaling kunt kiezen voor in de keuken. U kunt ervoor kiezen om extra voorzieningen in de keuken aan te laten brengen door OFW, mits u geen huur- of betalingsachterstanden heeft.

U heeft de mogelijkheid om tegen een meerprijs van € 1987,00 (exclusief BTW) dubbele tuindeuren te laten plaatsen. Daarnaast wordt het maandbedrag van het Fonds Huurdersonderhoud verhoogd met € 2,58 per maand.

Denkt u eraan dat door het plaatsen van de openslaande deuren de vloer- en wandbekleding vervangen of hersteld moet worden. OFW geeft hiervoor geen tegemoetkoming in de kosten, omdat deze keuze op vrijwillige basis is. Wanneer u kiest voor de dubbele tuindeuren wordt de radiator verplaatst naar de woning scheidende wand.

Aan het einde van de huurperiode mogen de tuindeuren gehandhaafd blijven. Hiervoor geeft OFW u geen vergoeding, omdat het niet mogelijk is om voor tuindeuren de huur van de woning te verhogen.

De extra's kunnen op de volgende twee manieren met OFW worden verrekend:

- De meerprijs wordt door u ineens betaald.
- De meerprijs kan door u in maximaal 12 maandelijkse termijnen worden betaald.

Het minimale bedrag dat maandelijks betaald moet worden is € 50,00.

Als u tegen meerprijs extra's heeft gekozen en deze extra's zijn besteld, dan bent u verantwoordelijk voor de betaling. Na bestelling zijn er geen wijzigingen meer mogelijk.

Kortingsregeling

OFW waardeert haar trouwe huurders en heeft kortingsregelingen voor extra aangebrachte voorzieningen in de woning ingevoerd. De kortingsregeling is te zien in tabel 1. De kortingsregeling is afhankelijk van de huurperiode van uw huidige woning of de voorgaande huurwoning van OFW.

Huurperiode van uw huidige woning bij OFW	Korting
0 tot 5 jaar	5% korting op de meerprijs
5 tot 10 jaar	10% korting op de meerprijs
10 tot 15 jaar	15% korting op de meerprijs
15 jaar en langer	20% korting op de meerprijs

Tabel 1: Kortingsregeling

Keuzemogelijkheden en huurverhoging

De levering en plaatsing van andere voorzieningen, zoals duurdere tegels, worden gezien als luxe voorzieningen. Deze kunnen niet in de huur worden opgenomen. Deze voorzieningen kunt u tegen betaling van meerprijs bestellen.

Tegen een huurverhoging kunt u kiezen voor:

Het maken van een slaapkamer op de zolder (in de ruimte waar de dakkapel wordt geplaatst) tegen een huurverhoging van € 34,00 per maand. Deze ruimte wordt dan voorzien van elektra en verwarming.

Als de slaapkamer in de huur wordt opgenomen, blijft de mogelijkheid voor het verkrijgen van huurtoeslag bestaan.

Als u de slaapkamer gewoon wilt betalen, dus zonder huurverhoging, wordt hiervoor aan het einde van de huurperiode alleen een vergoeding door OFW verstrekt wanneer de zolder is voorzien van een slaapkamer die voldoet aan de eisen van OFW. De vergoeding komt tot stand op basis van de afschrijvingsregeling. Hier geldt de voorwaarde dat het voor OFW nog wel mogelijk moet zijn een huurverhoging voor de slaapkamer te vragen. De regels met betrekking tot de huurtoeslag en het dan geldende huurbeleid zijn bepalend.

ZAV-beleid (Zelf Aangebrachte Voorzieningen)

OFW verzorgt het aanbrengen van de door u gekozen extra's. Gedurende de tijd dat u de woning huurt, wordt het onderhoud ook door OFW uitgevoerd

(exclusief geleverde en/of aangebrachte apparatuur).

Door uzelf gekochte extra's bij de bouwmarkt worden niet door OFW of de aannemer aangebracht.

Bij het einde van de huur moet de woning voldoen aan de basisuitrusting van de woning. De door u betaalde extra's blijven uw eigendom, maar mogen achterblijven in de woning bij het einde van de huur, mits deze in goede staat zijn. OFW geeft hier geen vergoeding voor. U mag uiteraard geen beschadigingen aan de basisuitrusting van de woning veroorzaken bij het verwijderen van uw eigendommen. Ook mag u een extra aangebrachte voorziening overdragen aan de volgende huurder.

In sommige gevallen geeft OFW een vergoeding voor voorzieningen die u zelf heeft betaald. De voorwaarde is dat deze voorziening opgenomen moet kunnen worden in de huur. Meer informatie staat in het ZAV- beleid van OFW.

Tegemoetkoming in de kosten

OFW heeft een standaardregeling voor het vergoeden van raambekleding, zonneschermen en dergelijke in verband met het uitvoeren van groot onderhoud. Deze regeling is opgenomen in bijlage 3.

Het ontwerp voor de woningen is zo dat de kozijnen dusdanig vervangen worden dat u in principe alle raambekleding weer kunt gebruiken.

De sparringmaat van alle kozijnen blijft in ieder geval hetzelfde. Echter is het niet mogelijk kozijnen te vervangen zonder dat

de maatvoering enkele centimeters wijzigt. Dit heeft te maken met de aftimmering van de kozijnen. Doordat de sparringmaat van de kozijnen niet wijzigt, is het in de meeste gevallen mogelijk de raambekleding terug te hangen. Daarnaast wordt met de modernisering een dubbele bovendorpel aangebracht. Hierdoor ontstaat er meer 'kozijn' om raambekleding te bevestigen en kan er gebruik gemaakt worden van de kiepstand van het draairaam.

Aan de buitenzijde van de woning biedt de dubbele bovendorpel de mogelijkheid om zonwering te herplaatsen. Het verwijderen en herplaatsen van zonwering dient door de bewoners zelf te worden uitgevoerd of geregeld. Als in een enkel geval de zonwering niet teruggeplaatst kan worden, is de afschrijvingsregeling van toepassing.

Als een bewoner de raambekleding 'in de dag' (passend aan het raamvlak) heeft hangen, moet deze in een aantal gevallen aangepast worden. Voor het aanpassen van de raambekleding wordt een vergoeding verstrekt. Als u alleen gordijnen heeft, is de tegemoetkomingsregeling niet van toepassing. Gordijnen kunnen namelijk doorgaans altijd terug geplaatst worden.

In bijlage 3 bij deze brochure is per woningtype aangegeven hoeveel de tegemoetkoming bedraagt.

De tegemoetkoming in de kosten is niet van toepassing in de volgende situaties:

- huurders die gedurende de moderniseringswerkzaamheden de huur van de woning opzeggen, zij maken immers geen kosten voor

aanpassing van raambekleding en dergelijke voor de huidige woning;

- nieuwe huurders, zij worden vooraf op de hoogte gesteld van de moderniseringswerkzaamheden en kunnen dan ook direct rekening houden met gewijzigde maatvoeringen;
- huurders die de woning van OFW kopen middels een koop- en aannemingsovereenkomst.

In geval van huurachterstand wordt de tegemoetkoming met de huurachterstand verrekend en dus niet uitgekeerd aan de huurder. Ook wordt de tegemoetkoming verrekend met eventueel besteld meerwerk.

De aannemer zorgt bij werkzaamheden buiten de woning zelf voor de stroomvoorziening. Voor de werkzaamheden in de woning haalt hij stroom vanuit uw woning. Het energieverbruik dat hiermee gepaard gaat is, anders dan u misschien verwacht, minimaal. Hiervoor wordt dan ook geen vergoeding betaald.

Noodsituaties

OFW en bouwbedrijf Mateboer doen er alles aan om de werkzaamheden zo soepel mogelijk te laten verlopen. Als er toch iets misgaat, dan verzoeken wij u om direct contact op te nemen met mevrouw Van Olst van bouwbedrijf Mateboer. Mochten zich buiten werktijden technische problemen en/of noodsituaties voordoen, dan kunt u contact opnemen met de wachtdienst van OFW.

De wachtdienst is buiten kantooruren uitsluitend bereikbaar voor zeer dringende onderhoudszaken, waarvan herstel niet kan wachten tot de eerstvolgende werkdag. Zie hoofdstuk 4 voor de telefoonnummers.

Schade aan eigendommen van bewoners

Ondanks alle getroffen maatregelen is het niet uitgesloten dat uw eigendommen per ongeluk beschadigen. Heel vervelend zowel voor u als voor ons.

Schades moet u altijd schriftelijk melden. Dit kan door middel van het inleveren van het standaard schadeformulier (bijlage 4) in de brievenbus van de bouwkeet en/of per e-mail via j.vanolst@mateboer.nl.

OFW en bouwbedrijf Mateboer kunnen alleen meldingen van schade in behandeling nemen, als u deze schriftelijk bij mevrouw Van Olst meldt voor 9.00 uur van de volgende werkdag na constatering van de schade. Vervolgens wordt de schade opgenomen en hiervan wordt een rapport opgesteld waarvan u een kopie ontvangt. De schade wordt zorgvuldig en in alle redelijkheid afgehandeld.

Tijdens de opname van uw woning worden foto's gemaakt. Er wordt gecontroleerd of een schademelding terecht is aan de hand van onder andere deze foto's. Schades worden niet altijd uitgekeerd in geld. Indien mogelijk worden schades hersteld of in natura (bijvoorbeeld verf) vergoed. U moet schades (aan bijvoorbeeld meubilair) en gevolgschade

(ontstaan door bijvoorbeeld een lekkage) ook melden bij uw inboedelverzekering.

Indien nodig stelt uw verzekeringsmaatschappij vervolgens de verzekeringsmaatschappij van Mateboer aansprakelijk.

Als u de melding niet voor 9.00 uur de volgende werkdag schriftelijk aan mevrouw Van Olst van bouwbedrijf Mateboer kenbaar heeft gemaakt, dan

kunnen wij tot onze spijt niets meer voor u doen.

Vermissing en diefstal

Als u iets vermist of denkt dat er iets gestolen is, schroom dan niet en meldt dit bij mevrouw Van Olst van Mateboer of de opzichter van OFW. Hiervan wordt samen met u aangifte gedaan bij de politie, zodat dit verder kan worden onderzocht.



3. Wanneer en hoe?

In dit hoofdstuk staat wat er voor, tijdens en na afloop van de werkzaamheden gaat gebeuren. Zo krijgt u een goede indruk van wat u als bewoner te wachten staat.

3.1 Wat gebeurt er voorafgaand aan de werkzaamheden?

OFW wil graag in februari 2011 starten met de voorbereidende werkzaamheden in de wijk. Daarom wordt eerst een bouwplaats door de aannemer ingericht. Vanaf april 2011 wordt met de feitelijke bouwactiviteiten gestart. Hieronder leest u met welke voorbereidingen u als bewoner te maken krijgt.

1. Bewonersmiddag

De werkzaamheden aan uw woning zijn ingrijpend van aard. Hierover willen wij u graag uitgebreid informeren. Op **woensdag 26 januari 2011** is er een bewonersmiddag op het kantoor van Oost Flevoland Woondiensten aan de Noord 47-49 te Dronten. De bewonersmiddag begint om **15.00 uur**. Wij presenteren u dan de plannen en u krijgt de gelegenheid om uw vragen te stellen. Ook de aannemer en de architect zijn aanwezig.

2. Keuzemomenten

Om u te helpen bij uw keuzes voor de keuken, worden er een aantal keuzemomenten georganiseerd na de informatiemiddag.

Hier kunt u de keuzemogelijkheden van de keuken en eventuele extra's bekijken. Deze keuzemomenten vinden plaats op het kantoor van OFW aan de Noord 47- 49.

U bent van harte welkom om uw keuzes te komen maken op de datum zoals aangegeven in tabel 2. Tijdens de bewonersmiddag ligt een intekenlijst klaar waarop u uw voorkeurmoment kunt aangeven.

Dag	Datum	Tijd
Woensdag	2-2-2011	17.30 tot 19.00 uur 19.15 tot 20.45 uur
Dinsdag	8-2-2011	14.00 tot 16.00 uur 17.30 tot 19.00 uur 19.15 tot 20.45 uur
Donderdag	10-2-2011	14.00 tot 16.00 uur
Dinsdag	15-2-2011	14.00 tot 16.00 uur 17.30 tot 19.00 uur 19.15 tot 20.45 uur
Woensdag	16-2-2011	17.30 tot 19.00 uur 19.15 tot 20.45 uur
Donderdag	17-2-2011	14.00 tot 16.00 uur

Tabel 2: Data voor keuzemomenten

Als u niet aanwezig kunt zijn op bovenstaande momenten, dan kunt u dit aangeven tijdens de informatiemiddag bij mevrouw Van Wijngaarden, woonconsulent bij OFW.

3. Afspraak in uw woning

Elke woning is anders en iedere bewoner heeft zijn eigen ideeën en wensen.

Daarom voert onze opzichter, de heer Smits, samen met mevrouw Van Olst van bouwbedrijf Mateboer een zogenaamde 'warme opname' in uw woning uit. In een aantal gevallen is hierbij ook een woonconsulent, mevrouw Van Wijngaarden, aanwezig. De warme opnames, starten na de keuzemomenten, in februari/maart 2011.

Ook voor de warme opnames kunt u via een intekenlijst, tijdens de bewonersmiddag op het kantoor van OFW, afspraken maken. Natuurlijk kunt u na de bewonersmiddag ook telefonisch een afspraak maken met de opzichter van OFW (0321-38 55 33).

Het doel van een warme opname is:

- Bespreken van de geplande werkzaamheden in uw woning;
- Het maken van afspraken om het werk goed te laten verlopen;
- Het bekijken en opnemen van uw woning;
- Eventueel bespreken van het keuzeformulier voor keukenmodernisering;
- Bespreken meerwerk en de betaling hiervan.

Wij verzoeken u om privéomstandigheden, zoals bijvoorbeeld ziekte, kenbaar te maken bij ons tijdens de warme opname. Wij zoeken dan samen met u naar een oplossing om de werkzaamheden zo goed mogelijk te organiseren.

Tijdens de warme opname worden er ook foto's gemaakt van uw woning. Het doel

van deze foto's is om bij eventuele schadegevallen de oude situatie vast te kunnen stellen.

Laat u zich tijdens de warme opname vooral goed informeren over de werkzaamheden die worden uitgevoerd en de noodzakelijke maatregelen. Stel gerust vragen als u iets niet begrijpt en bespreek alles wat voor u belangrijk is. De praktijk leert dat goede afspraken veel ergernis kunnen voorkomen.

4. Proefwoning

Voorafgaand aan de werkzaamheden aan uw woning wordt De Oeverloper 233 uitgevoerd als proefwoning volgens het ontwerp voor de eengezinswoningen. In april van 2011 bieden wij u de mogelijkheid om deze woning ook aan de binnenkant te bekijken.

5. Akkoordverklaring

Uiteraard gaan wij niet aan de slag zonder uw toestemming. Daarom vragen wij uw toestemming voor uitvoering van de werkzaamheden. Daarvoor hebben wij een akkoordverklaring opgesteld. Door ondertekening van deze verklaring geeft u aan dat u geen bezwaar heeft tegen de werkzaamheden en akkoord gaat met het plan voor groot onderhoud zoals beschreven in deze brochure. Wij verzoeken u bijgaande akkoordverklaring (zie bijlage 1) **voor 10 februari 2011** ondertekend bij ons in te leveren.

3.2 Wat gebeurt er tijdens de werkzaamheden?

De modernisering bestaat uit een groot aantal werkzaamheden die na elkaar of

gelijktijdig worden uitgevoerd. Om deze werkzaamheden zo goed mogelijk uit te voeren gaan wij systematisch te werk. Dit houdt in dat de modernisering niet woning voor woning wordt uitgevoerd. De werkzaamheden worden zoveel mogelijk per blok en per bewerking uitgevoerd. Dit houdt ook in dat we met veel woningen in het project gelijktijdig aan het werk zijn. Zo kunnen wij de totale bouwtijd van het gehele project zo kort mogelijk houden.

Onderstaand is een opsomming gemaakt van de belangrijkste werkzaamheden die in of rondom uw woning worden uitgevoerd. Deze werkzaamheden zijn onder voorbehoud en worden nader door bouwbedrijf Mateboer en OFW uitgewerkt. Tevens kan het zijn dat er werkzaamheden vervallen of bijkomen. Hier wordt u dan van op de hoogte gebracht via onze website of een nieuwsbrief.

Werkzaamheden buiten (deels binnen)

1. Herstellen schoorsteen
2. Ontgraven grondwerk t.b.v. gevelmetselwerk en fundering
3. Steiger plaatsen voor-, achter- en zijgevel
4. Slopen gevelmetselwerk
5. Vervangen kozijnen
6. Beglazing en ventilatieroosters plaatsen
7. Aftimmeren kozijnen en plaatsen vensterbanken begane grond
8. Isoleren gevel
9. Aanbrengen gevelmetselwerk
10. Raamdorpelsteen of lekdorpel aanbrengen
11. Verwijderen dakpannen en latten
12. Dak isoleren aan de buitenzijde

13. Aanbrengen dakpannen, dakraam en dakkapel
14. Aanbrengen goten en hemelwaterafvoeren
15. Dakbedekking berging overlagen
16. Schilderwerk boeien en kozijnen aan de buitenzijde
17. Steigerwerk demonteren
18. Lichtpunt voor- en achtergevel aanbrengen.
19. Plaatsen privacy scherm.

Werkzaamheden binnen

1. Verwijderen asbest
2. Schilderen kozijnen aan de binnenzijde
3. Rookmelders plaatsen
4. Bergingvloer isoleren.

Werkzaamheden binnen (bewonerskeuze)

1. Keuken modernisering (indien ouder dan 15 jaar).

Meer informatie over de planning vindt u in paragraaf 3.4.

3.3 Wat gebeurt er na afloop van de werkzaamheden?

Wanneer de werkzaamheden aan een woning afgerond zijn, vinden er twee opleveringen plaats.

De oplevering van de binnenzijde van de woning vindt plaats na uitvoering van de werkzaamheden. Onze opzichter van OFW en de uitvoerder van Mateboer lopen samen met u alle uitgevoerde werkzaamheden na. Onderdelen die niet naar tevredenheid van OFW zijn uitgevoerd, worden op een lijst gezet. De

aannemer moet ervoor zorgen dat deze punten worden verholpen. De aannemer geeft dan aan binnen welke termijn de punten aan de binnenzijde van uw woning worden hersteld. U ontvangt een kopie van de opleverlijst van de binnenzijde. De originele opleverlijst wordt ook door u ondertekend.

De tweede oplevering betreft de buitenzijde van de woning. Deze oplevering vindt plaats met de opzichter van OFW en de uitvoerder van Mateboer. U hoeft hierbij niet aanwezig te zijn. Eventuele opleverpunten die voortkomen uit deze oplevering, moeten binnen de afgesproken termijn worden verholpen door de (onder)aannemer. Na akkoord van OFW wordt het opleveringsformulier van de buitenzijde ondertekend door Mateboer en OFW.

U hoeft natuurlijk niet te wachten met het melden van opleverpunten of klachten totdat er een afspraak met u wordt gemaakt voor de oplevering van de woning. Als er werkzaamheden in uw woning niet naar tevredenheid zijn uitgevoerd, dan kunt u dit op de volgende wijze aan mevrouw Van Olst van Mateboer kenbaar maken:

- Per e-mail
- Telefonisch
- Per briefje in de brievenbus van de bouwkeet

Wij verzoeken u geen opleverpunten te melden aan de uitvoerder wanneer u hem bijvoorbeeld tegenkomt bij uw burens of onderweg op straat. De uitvoerder is dan namelijk niet in de gelegenheid uw punten goed te registreren. Hierdoor kan het

voorkomen dat de afhandeling van uw opleverpunten door de drukte van het moment vergeten wordt.

OFW denkt dat door de modernisering het aanzien van de woning enorm opknapt en er een fris en levendig straatbeeld ontstaat dat de wijk toekomstwaarde geeft. Om dit frisse beeld ook in de toekomst te kunnen handhaven, staat OFW niet meer toe dat er schotelantennes en eventuele andere beeldvervuilende onderdelen aan de voorgevels worden aangebracht. Schotelantennes mogen wel worden geplaatst in de tuinen aan de achterzijde. Voor het plaatsen van schotelantennes en zonwering moet u altijd toestemming vragen aan Oost Flevoland Woondiensten.

Door een betere isolatie worden de stookkosten lager en wordt de geluidsoverlast van buitenaf minder. Een mogelijk neveneffect is dat geluiden uit de woning van uw burens ineens duidelijker hoorbaar lijken. Aan deze consequentie kunnen we helaas niets doen. Een ander mogelijk neveneffect is condensvorming aan de buitenkant van de ramen. Dit komt door het verschil tussen de binnen- en buitentemperatuur en de goede isolatie van de woning. In het verleden zat de condens aan de binnenzijde van de ramen. Schoonmaken van de ramen is niet nodig, de condens trekt vanzelf weg.

3.4 Planning

Het is duidelijk dat wij uw woning flink gaan opknappen. Dat kost tijd. In totaal is de aannemer ongeveer een jaar aan het werk in uw wijk. De werklieden zijn niet aaneengesloten in uw woning aan het

werk. De werkzaamheden worden gefaseerd uitgevoerd. Er zijn dan ook periodes waarin geen werkzaamheden aan uw woning plaatsvinden. De totale doorlooptijd van de werkzaamheden aan de binnen- en buitenzijde van uw woning is ongeveer twaalf tot vijftien weken. De bouwstroom loopt door zoals aangegeven in figuur 4.

In februari 2011 kunt u de eerste activiteiten in de wijk waarnemen. Dan begint de aannemer met de voorbereidingen zoals het inrichten van de bouwplaats en het realiseren van de proefwoning. Daarna wordt gestart met de modernisering van de woningen. De werkzaamheden worden globaal uitgevoerd volgens de onderdelen zoals in punt 3.2 staat vermeld.

Globale planning

Bouwbedrijf Mateboer start in april 2011 met de werkzaamheden. Tijdens de warme opname krijgt u bericht over de definitieve startdatum van de werkzaamheden aan uw woning. Indien de planning moet worden aangepast, brengen wij u tijdig op de hoogte. Op onze website vermelden wij de actuele informatie over de werkzaamheden en de planning.

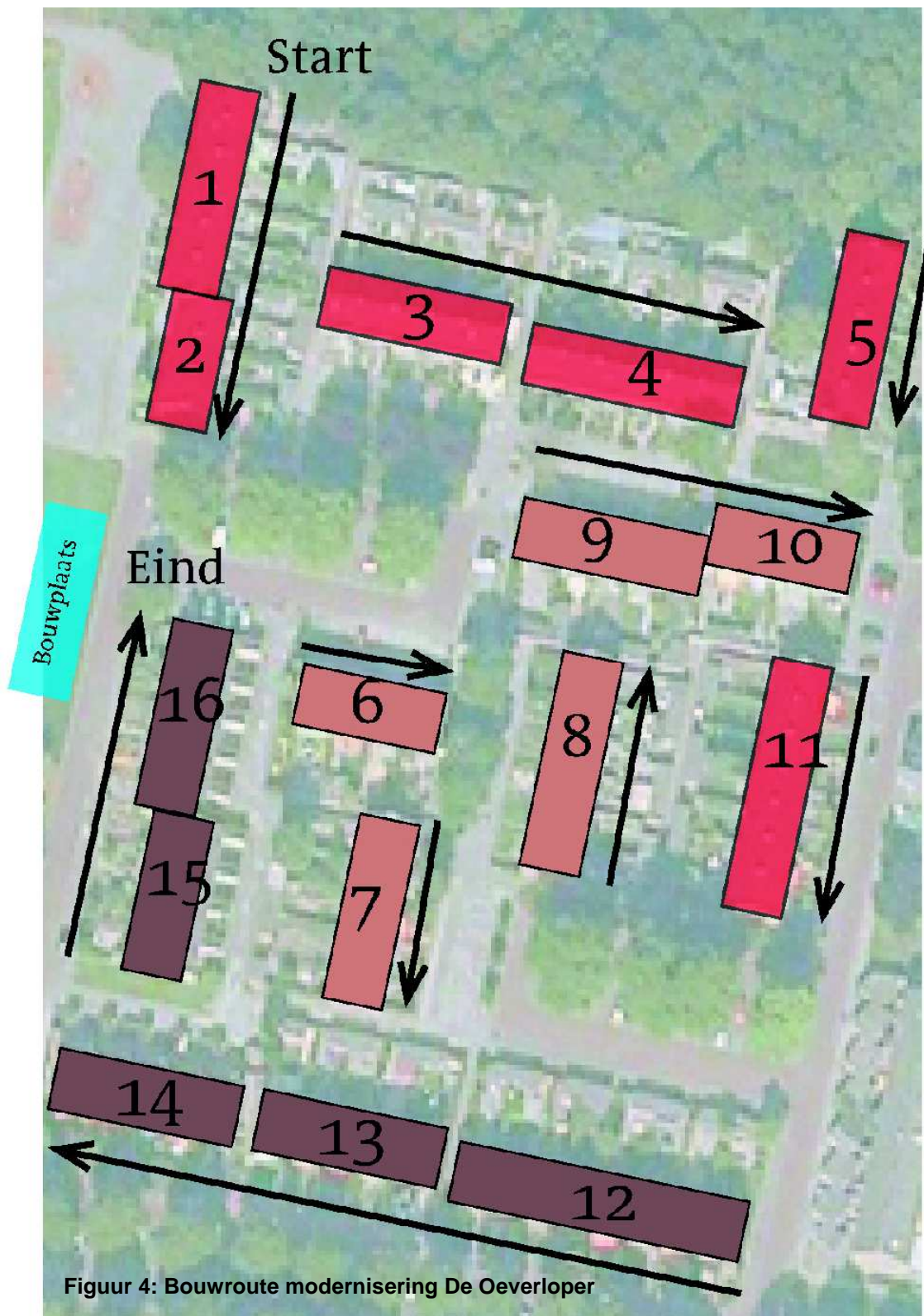
Aanvang werkzaamheden

Door middel van brieven wordt u door bouwbedrijf Mateboer geïnformeerd over de start van bepaalde werkzaamheden. Wanneer u of iemand anders in uw woning aanwezig moet zijn om de toegang tot uw woning te verlenen, brengt Mateboer u een week van tevoren op de hoogte. Ook wordt dan aangegeven welke eigendommen u eventueel moet verwijderen, zodat de werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden. Dit wordt al aangegeven bij de 'warme opname' (zie paragraaf 3.1).

Spoedgevallen

In een aantal gevallen kan door OFW en Mateboer worden besloten de binnenwerkzaamheden van een woning eerder of later uit te voeren. Dit heeft meestal te maken met persoonlijke omstandigheden (geboorte, ziekte of andere familieomstandigheden) van andere bewoners in uw wijk. Hierdoor kan het gebeuren dat de werkzaamheden aan uw woning niet op de afgesproken dag worden uitgevoerd. Wij vragen hiervoor uw begrip. Uiteraard informeren wij u hier tijdig over.





Figuur 4: Bouwroute modernisering De Oeverloper

Blok	Huisnummers	Blok	Huisnummers
1	195 t/m 205	9	251 t/m 243
2	207 t/m 211	10	241 t/m 235
3	213 t/m 221	11	353 t/m 341
4	223 t/m 233	12	317 t/m 303
5	365 t/m 357	13	301 t/m 293
6	261 t/m 255	14	291 t/m 283
7	327 t/m 319	15	281 t/m 275
8	339 t/m 329	16	273 t/m 265

Tabel 3: Huisnummers per blok

4. Wie zijn erbij betrokken?

In dit hoofdstuk staat informatie over de verschillende betrokkenen en hun rol in dit moderniseringsproject.

4.1 Huurders Belangen Vereniging en bewonerscommissie

Wij vinden het belangrijk om bewoners zo snel mogelijk te betrekken bij de planontwikkeling. Daarom is er al bij de start van de planontwikkeling een bewonerscommissie samengesteld. Deze commissie is de spreekbuis van en naar de bewoners in de wijk.

De bewonerscommissie fungeert als 'de oren en ogen' van de bewoners uit de wijk. Het is geen klachtencommissie en de leden zitten niet op persoonlijke titel in de bewonerscommissie. Ze geven kwaliteits- en praktijkadvies, maar hebben geen beslissingsrecht. De commissieleden kunnen wel gedachten uitwisselen met het projectteam van OFW om zo tot betere oplossingen te komen voor de dagelijkse gebruikers. De bewonerscommissie heeft een positief advies gegeven op de plannen zoals ze in deze brochure gepresenteerd worden.

De bewonercommissie voor dit project bestaat uit de volgende personen:

- Familie De Laat
De Oeverloper 209
0321-38 13 33

- De heer Ehltling
De Oeverloper 235
0321-31 36 08
- De heer De Maa
De Oeverloper 279
0321-31 26 68
- De heer Van Mondfrans
De Oeverloper 311
0321-38 15 00
- Mevrouw Van Dijk
De Oeverloper 323
0321-31 46 96

De coördinator van de bewonerscommissie in Dronten is de heer E. Spriensma wonende aan de Takelaarstraat 22 in Dronten. Hij is bereikbaar op telefoonnummer (0321) 31 38 39.

De bewonerscommissie is samengesteld door de Huurders Belangen Vereniging van OFW. De Huurders Belangen Vereniging is een op zichzelf staande vereniging en wordt geleid door vrijwilligers die de belangen van de huurders van OFW vertegenwoordigen. OFW is wettelijk verplicht om belangrijke bewonerszaken met de Huurders Belangen Vereniging te bespreken. De Huurders Belangen Vereniging maakt deel uit van de bewonerscommissie van De Oeverloper.

4.2 Aannemer

De realisatie van de werkzaamheden is in handen van Mateboer Bouw BV uit Kampen.

De contactpersoon van Mateboer is mevrouw Van Olst. Met haar maakt u afspraken over de uit te voeren werkzaamheden in uw woning. Het e-mailadres van mevrouw van Olst is: j.vanolst@mateboer.nl. Zij is telefonisch te bereiken op **06-34848655**.

De uitvoerder van Mateboer is de heer Brands. Hij coördineert en houdt toezicht op het werk. Verder is hij verantwoordelijk voor de voortgang en kwaliteit van het project. De uitvoerder is tijdens de werkzaamheden dagelijks aanwezig in uw wijk. De heer Brands is gedurende de werkzaamheden telefonisch bereikbaar in de bouwkeet. Dit telefoonnummer is op dit moment nog niet bekend. Wij informeren u hier later over.

4.3 Architect

De architect van het ontwerp is VHGP Architecten uit Deventer.

4.4 Contactgegevens OFW

Voor technische vragen, voor en tijdens de uitvoering, is **de heer Smits van de afdeling Projecten** uw aanspreekpunt:

Telefoonnummer: **(0321) 38 55 33.**

E-mailadres: tsm@ofw.nl.

Voor niet-technische vragen kunt u contact opnemen met **mevrouw Van**

Wijngaarden van de afdeling Wonen:

Telefoonnummer: **(0321) 38 55 37.**

E-mailadres: mwi@ofw.nl.

Het storingsnummer (Wachtdienst OFW) is: 0321-31 66 60. Dit nummer kunt u bellen buiten kantooruren voor dringende zaken die niet kunnen wachten totdat het kantoor van OFW weer geopend is.



Oost Flevoland Woondiensten
Postbus 89
8250 AB Dronten
Bezoekadres:
De Noord 47-49
T (0321) 38 55 00
F (0321) 31 77 33
www.ofw.nl



Mateboer Bouw BV
Postbus 99
8260 AB Kampen
Bezoekadres:
Ambachtsstraat 27
T(038) 331 50 20
F(038) 332 02 11
www.mateboer.nl



VHGP architecten BV
Bezoekadres:
Achter de Muren Zandpoort 10
Deventer
T (0570) 61 68 38
F (0570) 61 91 44
www.vhgp.nl



januari 2011

*De teksten en plattegronden zijn met zorg samengesteld.
Toch kan het voorkomen dat zaken niet volledig zijn of gewijzigd worden.
U kunt daarom geen rechten ontleen aan de inhoud van deze brochure.*